

Młodzieżowy Klub Sportowy
"ZORZA" Wodzisław Śląski
ul. Marklowicka 7
44-300 Wodzisław Śląski
NIP: 647-251-19-46

155. 423. 13.16. 2021
02.11.2021

URZĄD MIASTA Wodzisławia Śl. Kancelaria Ogólna	
Wpł.	2021 -11- 02
Nr. 75897/2	Zał. 6

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

WNIOSEK
o przyznanie dotacji na wsparcie realizacji projektu sportowego
„WODZISŁAWSKA SIATKÓWKA 2022”
(nazwa projektu)
w okresie od 01.01.2022r do 31.12.2022r¹⁾

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa: **Młodzieżowy Klub Sportowy „Zorza” Wodzisław Śląski**
2) forma prawna: **stowarzyszenie**
3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze: **Ewidencja stowarzyszeń kultury fizycznej Starosty Powiatu Wodzisławskiego – numer 53**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: **10.09.2009r**

5) NIP: **6472511946** REGON: **241304294**

6) dokładny adres:

miejsowość: **Wodzisław Śląski** ul.: **Marklowicka 7**

kod pocztowy: **44-300** powiat: **wodzisławski**

7) tel.: **507 174 127** faks: **nie dotyczy**

e-mail: mks.zorza@wp.pl <http://mkszorza.pl>

8) numer rachunku bankowego: **14 2030 0045 1110 0000 0235 1230**

nazwa banku: **BNP Paribas Bank Polska S.A.**

9) nazwiska i imiona oraz funkcje osób upoważnionych do podpisania umowy o wykonanie zadania publicznego:

a) **Firut Dariusz – prezes zarządu**

b) **Andrzej Brzezinka – wiceprezes zarządu**

10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko, numer kontaktowy, e-mail)
Dariusz Firut, 507-174-127, mks.zorza@wp.pl

11) przedmiot działalności pożytku publicznego (zgodnie za statutem):

a) **działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

- **upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - w szczególności siatkówki – wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych,**

- **ochrona i promocja zdrowia poprzez udział w różnych formach kultury fizycznej i sportu,**

- **współdziałanie z odpowiednimi jednostkami w procesie wychowania młodego pokolenia,**

- **działalność na rzecz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,**

- **organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży z wykorzystaniem kultury fizycznej i sportu,**

- **podnoszenie kultury uczestnictwa w imprezach sportowych i rekreacyjnych,**

- **prowadzenie zespołów sportu kwalifikowanego w siatkówce - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,**

- **wychowanie do uprawiania kultury fizycznej w wieku dojrzałym,**

- **propagowanie zdrowego trybu życia ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki antyalkoholowej i przeciwdziałanie narkomanii.**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
Brak

13) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą²⁾ :

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: **nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej: **nie dotyczy**

II. Opis projektu

1. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji projektu

a) poprawa warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego:

- zakup sprzętu sportowego, koniecznego to treningów i rozgrywania zawodów,
- zakup wyposażenia obiektu sportowego, sprzętu biurowego i komputerowego do obsługi działalności sportowej,
- zakup wód, odżywek, artykułów medycznych,
- wynajęcie sal sportowych wraz z zapleczem na zajęcia treningowe i mecze, wynajęcie siłowni lub innych obiektów sportowych niezbędne do realizacji zajęć treningowych,
- organizacja obozów przygotowawczych do sezonu, zgrupowań wyjazdowych, itp

b) zwiększenie dostępności mieszkańców do działalności sportowej prowadzonej przez klub sportowy:

- promocja wydarzeń sportowych (meczów, turniejów, prezentacji) poprzez plakaty, artykuły graficzne i prezentujące klub oraz rodzaje zajęć sportowych organizowanych przez klub,
- wstęp wolny dla mieszkańców na wszystkie zawody sportowe organizowane przez klub,
- nabory do grup szkoleniowych prowadzone przez klub w wodzisławskich szkołach,
- organizacja turniejów towarzyskich jako możliwość całodniowej obserwacji zmagania siatkarskich przez mieszkańców miasta,
- współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego, szkołami i organizacjami lokalnymi w celu popularyzacji wśród mieszkańców piłki siatkowej

c) poprawa osiągniętych wyników sportowych na wszelkich poziomach współzawodnictwa sportowego organizowanego lub prowadzonego w określonej dyscyplinie sportu przez właściwy polski związek sportowy:

- zatrudnienie kadry szkoleniowej posiadającej odpowiednio wysokie kwalifikacje i niezbędne doświadczenie,
- zapewnienie możliwości udziału w rozgrywkach (opłaty regulaminowe, opłaty sędziowskie, opłaty za przewóz na zawody, obozy, akcje szkoleniowe),
- zapewnienie możliwości udziału w rozgrywkach wyjazdowych (zakwaterowanie i wyżywienie niezbędne podczas kilkudniowych lub odległych terytorialnie zawodów)

d) wspieranie organizacji zajęć sportowych:

- otoczenie zawodniczek i trenerów właściwą opieką medyczną w trakcie zajęć (badania lekarskie zawodniczek, opieka medyczna w trakcie meczów),
- ubezpieczenie zawodniczek oraz sztabu szkoleniowego od NNW,
- zapewnienie obsługi księgowej klubu

e) wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego

- zapewnienie możliwości udziału w szkoleniach, mających na celu podnoszenie kwalifikacji trenerów klubowych,
- systematyczne podnoszenie wiedzy i umiejętności siatkarskich zawodniczek poprzez prowadzenie profesjonalnych zajęć i udział w rozgrywkach organizowanych przez PZPS i SZPS

2. Opis grup adresatów projektu

a) dyscypliny/sekcje³⁾ objęte zadaniem:

Ogólna liczba zawodników posiadających wymagane uprawnienia do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym:				28
Ilość chłopców	0	Razem: 40		
Ilość dziewcząt	40			
Dyscyplina/sekcja ³⁾	Nazwa grupy szkoleniowej w ramach dyscypliny/sekcji ³⁾	Kategoria wiekowa (przedział lat)	Ilość zawodników w grupie	Ilość zawodników mieszkających w Wodzisławiu Śląskim
Piłka siatkowa	minisiatkówka	8-12 lat	19	14
	młodziczki	13-14 lat	11	6
	kadetki	15-16 lat	5	1
	juniorzy	17-18 lat	2	1
	seniorki	powyżej 18 lat	3	1

b) wyniki drużyn/zawodników³⁾ objętych projektem we współzawodnictwie (najwyższy wynik w klasyfikacji końcowej osiągnięty w roku poprzedzającym realizację projektu przez drużynę/zawodnika³⁾ - dotyczy szkolenia indywidualnego)

	Dyscyplina	Nazwa drużyny lub imię i nazwisko startującego zawodnika	Osiągnięty wynik	Nazwa ligi lub rozgrywek	Związek sportowy - organizator
Ligi, rozgrywki Międzywojewódzkie/Wojewódzkie ³⁾ prowadzone przez polskie związki sportowe	Piłka siatkowa	„Dwójki” MKS ZORZA	V miejsce na 118 zespołów	Mistrzostwa Śląska Kinder+	ŚZPS
	Piłka siatkowa	„Dwójki” MKS ZORZA	III runda eliminacyjna	Mistrzostwa Śląska Kinder+	ŚZPS
	Piłka siatkowa	„Trójki” MKS ZORZA	III runda eliminacyjna	Mistrzostwa Śląska Kinder+	ŚZPS
	Piłka siatkowa	Młodziczki MKS ZORZA	VII miejsce na 56 zespołów	Mistrzostwa Śląska	ŚZPS
	Piłka siatkowa	Kadetki MKS ZORZA	1/8 Mistrzostw Śląska	Mistrzostwa Śląska	ŚZPS
	Piłka siatkowa	Seniorki MKS ZORZA	14 miejsce na 14 zespołów	I Liga Śląska Kobiet	ŚZPS
	Piłka siatkowa plażowa	Młodziczki MKS ZORZA	13 miejsce na 58 zespołów	Mistrzostwa Śląska	ŚZPS
Ligi, rozgrywki regionalne prowadzone przez polskie związki sportowe	Nie dotyczy				

3. Harmonogram planowanych działań w ramach realizacji projektu

L.p	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji
1	Program szkoleniowy	Gry i zabawy z piłką, szkolenie zawodniczek, rozwój umiejętności fizycznych, poszerzanie wiedzy o taktyce	minisiatkówka	01.01-30.06.2022 01.09-31.12.2022
2	Program szkoleniowy	Szkolenie zawodniczek, rozwój umiejętności fizycznych, poszerzanie wiedzy o taktyce	młodziczki kadetki juniorki seniorki	01.01-30.06.2022 01.09-31.12.2022
3	Organizacja i udział w zawodach sportowych ŚZPS / PZPS	Udział w rozgrywkach o Mistrzostwo Śląska i Mistrzostwo Polski (w zależności od osiągniętych rezultatów)	Minisiatkówka młodziczki kadetki juniorki seniorki	01.01-31.12.2022 (wg. terminarzy ŚZPS i PZPS)
4	Organizacja i udział w zawodach sportowych - turnieje towarzyskie	Udział w turniejach i meczach towarzyskich – na zaproszenie (do 6 turniejów)	Minisiatkówka młodziczki kadetki juniorki seniorki	01.01-31.12.2022
5	Organizacja i udział w zawodach sportowych - organizacja	Organizacja turnieju towarzyskiego z udziałem najlepszych drużyn w danej kategorii w celu popularyzacji piłki siatkowej wśród mieszkańców miasta	Minisiatkówka młodziczki kadetki juniorki seniorki	15.08-31.12.2022
6	Obóz sportowy	Organizacja obozu sportowego przygotowującego do sezonu	Minisiatkówka młodziczki kadetki juniorki seniorki	01.07-10.09.2022
7	Zakup sprzętu sportowego	Zakup niezbędnych do gry i treningów strojów sportowych, obuwia i sprzętu sportowego	Minisiatkówka młodziczki kadetki juniorki seniorki	01.01-31.12.2022
8	Obsługa księgową klubu	Pokrycie kosztów obsługi księgowej klubu	Minisiatkówka młodziczki kadetki juniorki seniorki	01.01-31.12.2022
9	Wynajęcie obiektów sportowych	Pokrycie kosztów wynajęcia obiektów sportowych	Minisiatkówka młodziczki kadetki juniorki seniorki	01.01-31.12.2022
10	Wynagrodzenie kadry szkoleniowej	Pokrycie kosztów wynagrodzenia kadry szkoleniowej	Minisiatkówka młodziczki kadetki juniorki seniorki	01.01-31.12.2022
11	Utrzymanie obiektów oraz urządzeń sportowych	Pokrycie kosztów utrzymania obiektów oraz urządzeń sportowych	Minisiatkówka młodziczki kadetki juniorki seniorki	01.01-31.12.2022

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ⁴⁾ (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy ⁵⁾
1	Realizacja programu szkolenia sportowego (w tym: ubezpieczenie zawodniczek i sztabu szkoleniowego, opieka medyczna / fizjoterapeuty podczas treningów i odnowy biologicznej, zakup napojów i odżywek, zakup artykułów medycznych – suchy lód, bandaże, itp., zakup materiałów biurowych i komputerowych, obsługa administracyjna zadania)	20000,00	17500,00	2500,00	4800,00
2	Zakup sprzętu sportowego (w tym stroje sportowe, obuwie, sprzęt meczowy i treningowy)	10000,00	8500,00	1500,00	0,00
3	Pokrycie kosztów organizacji zawodów sportowych lub uczestnictwa w zawodach (w tym: koszty transportu zbiorowego, zakwaterowania, wyżywienia, opłat startowych i regulaminowych, opieka medyczna na zawodach, opłaty sędziowskie, opłaty za badania lekarskie, zakup nagród na organizowane zawody, zakup plakatów, banerów, artykułów graficznych, obsługa stron internetowych, obsługa techniczna zawodów)	66000,00	56000,00	10000,00	7600,00
4	Pokrycie kosztów obsługi księgowej	3600,00	3600,00	0,00	0,00
5	Pokrycie kosztów organizacji obozu sportowego	22000,00	17500,00	4500,00	0,00
6	Pokrycie kosztów związanych z wynajęciem obiektów sportowych	8800,00	6400,00	2400,00	0,00
7	Wynagrodzenie kadry szkoleniowej	40000,00	23000,00	17000,00	0,00
8	Utrzymanie obiektów oraz urządzeń sportowych (w tym koszty: zakup wyposażenia obiektów, środków czystości i dezynfekujących)	3000,00	2700,00	300,00	0,00
Ogółem		173 400,00	135 200,00	38 200,00	12 400,00

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Za punkt wyjścia, w związku z planowaną realizacją zadania na podobnym poziomie, do wyliczeń przyjęto rok 2020 i 2021 i w ten sposób skalkulowano pozycje niniejszego kosztorysu.

2. Przewidywane źródła finansowania projektu:

	Źródło finansowania	zł	%
1	Wnioskowana kwota dotacji	135 200,00	72,77 %
2.	Środki własne (środki pochodzące m.in. ze składek członkowskich, darowizn od osób fizycznych i prawnych, działalności gospodarczej, sponsoringu)	38 200,00	20,56 %
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem w tym:	0,00	0,00 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania	0,00	0,00 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł	0,00	0,00 %
3.3	pozostałe	0,00	0,00 %
4.	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	12 400,00	6,67 %
	Łączny koszt projektu	185 800,00	100%

3. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych:

W ramach środków własnych klub założył wpłaty od sponsorów (założono 20 000,00), oraz pozostałą część ze składek członkowskich członków stowarzyszenia oraz innych wpływów.

4. Informacja dotycząca wkładu osobowego i zasobów kadrowych – jako czynników przewidywanych do wykorzystania przy realizacji zadania.

Na wkład własny niefinansowy składają się:

- koordynator zadania – 12 miesięcy x 20 h x 20 zł = 4800,00;
- obsługa rozgrywek – 2 osoby x 8 miesięcy x 20 h x 20 zł = 6400,00;
- obsługa stron internetowych – 1 osoba x 12 miesięcy x 5 h x 20 zł = 1200,00.

Trenerzy i instruktorzy mają pełne uprawnienia do pracy w danej dyscyplinie sportu oraz mają przygotowanie pedagogiczne do pracy z dziećmi i młodzieżą.

Wolontariusze posiadają wykształcenie pedagogiczne, medyczne, techniczne, prawnicze.

IV. Inne informacje dotyczące projektu

1. Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju.

Członkowie naszego Klubu w osobach Andrzeja Brzezinki i Dariusza Firuta posiadają kilkunastoletnie doświadczenie w prowadzeniu działalności sportowej na terenie miasta Wodzisław Śląski, korzystając z różnych form pomocy organów administracji publicznej, w tym realizacji zadań podobnego typu. Doświadczenia te nabyliśmy pracując w poprzednich latach na rzecz sekcji piłki siatkowej Międzyszkolnego Klubu Sportowego w Wodzisławiu Śląskim, a od roku 2009 na rzecz Młodzieżowego Klubu Sportowego „Zorza” Wodzisław Śląski. Dotychczas z realizacji takich zadań członkowie naszego Klubu wywiązywali się bez zastrzeżeń.


2. Inne informacje ważne z punktu widzenia realizacji zadania.

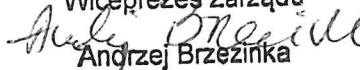
Nie dotyczy

Oświadczam (-my), że:

1. proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności Wnioskodawcy;
2. w ramach składanego wniosku przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie³ opłat od adresatów zadania;
3. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne ze aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
4. wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega/~~zalega~~³ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
5. wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega/~~zalega~~³ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne;
6. dane określone w części I niniejszego wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją³;
7. wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym, stanem prawnym i faktycznym.
8. co najmniej 50% kadry zawodniczej w ramach danego zadania stanowią osoby zamieszkujące na terenie Miasta Wodzisławia Śląskiego;

Data: 29.10.2021r

MKS "ZORZA" Wodzisław Śl.
Prezes Zarządu

Dariusz Firut

MKS "ZORZA" Wodzisław Śl.
Wiceprezes Zarządu

Andrzej Brzezinka

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany), a w przypadku wprowadzania zmian w danych rejestrowych podmiotu, np. we władzach podmiotu, adresie, statucie, należy przedłożyć kserokopię dokumentów z Walnego Zebrania wraz z potwierdzeniem ich złożenia w organie rejestrowym.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok, a w przypadku organizacji działających krócej za spełnienie tego wymogu uważa się dołączenie sprawozdania za okres od momentu rejestracji do daty złożenia wniosku.
3. Kopia obowiązującego statutu, uwierzytelnionego przez organ rejestrowy lub umowy spółki w przypadku klubów prowadzonych w formie spółek prawa handlowego.
4. Oświadczenie dotyczące postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, naprawczego lub też innego postępowania związanego ustaniem istnienia podmiotu, zagrożeniem lub zaistnieniem niewypłacalności.
5. Oświadczenie dotyczące postępowania sądowego lub innego postępowania zamierzającego do zabezpieczenia, ustalenia, zasądzenia lub wyegzekwowania należności pieniężnych lub świadczenia niepieniężnego o wartości mogącej wpłynąć na możliwość prawidłowego i terminowego wywiązania się klubu z zobowiązań wynikających ze złożonej oferty i z podpisanej umowy dotacji.

¹⁾ należy podać termin realizacji zadania. Podane daty powinny być spójne z harmonogramem realizacji zadania w cz.II pkt 3 wniosku

²⁾ opis przedmiotu działalności gospodarczej ma być zbieżny z opisem w wyciągu z Rejestru Przedsiębiorców

³⁾ Niepotrzebne skreślić

⁴⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania w ramach wniosku

⁵⁾ Wkładem osobowym jest praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację projektu, którą można wliczyć do kosztów całkowitych zadania. W kosztorysie istnieje możliwość wprowadzenia wyceny pracy społecznej członków lub wolontariuszy (zakres, sposób i liczba godzin wykonywania pracy przez wolontariusza). Wolontariusz powinien posiadać kwalifikacje i spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanej pracy.