

**UCHWAŁA NR XLVIII/481/22  
RADY MIEJSKIEJ WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO**

**z dnia 31 sierpnia 2022 r.**

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/376/17 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 29 listopada 2017 r.  
w sprawie powołania Wodzisławskiej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 5 c ust. 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz.559) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1461)

**Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

W uchwale nr XXXVI/376/17 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie powołania Wodzisławskiej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu załącznik stanowiący Statut Wodzisławskiej Rady Seniorów otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej Wodzisławia  
Śląskiego

**Dezyderiusz Szwagrak**

STATUT  
Wodzisławskiej Rady Seniorów

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Statut Wodzisławskiej Rady Seniorów określa tryb wyboru członków Rady oraz zasady jej działania.

**§ 2.**

1. Wodzisławska Rada Seniorów zwana dalej „Radą” zrzesza przedstawicieli osób starszych oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku. Osobami starszymi są osoby o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz. U. poz 1705).

2. Rada działa na terenie miasta Wodzisław Śląski i składa się z 11 członków, z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w § 4 ust. 5 oraz § 6 ust. 3.

3. Kadencja Rady trwa 3 lata, licząc od dnia ogłoszenia o wyborze.

4. Siedzibą Rady oraz obszarem jej działania jest miasto Wodzisław Śląski.

5. Obsługę organizacyjną niezbędną do funkcjonowania Rady zapewnia Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego.

**Rozdział 2.**  
**Tryb powoływania i odwoływania członków Wodzisławskiej Rady Seniorów**

**§ 3.**

1. Nabór kandydatów na członków Wodzisławskiej Rady Seniorów odbywa się w drodze ogłoszenia przez Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego o naborze kandydatów na członków Rady poprzez podanie do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego, na stronie internetowej Miasta, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego oraz na oficjalnych profilach miasta w portalach społecznościowych. Nabór trwa nie krócej niż 21 dni.

2. Wzory formularzy zgłoszeń i list poparcia ustala Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego.

3. Członkiem Rady może być:

- 1) osoba, która jest mieszkańcem Wodzisławia Śląskiego i uzyska poparcie co najmniej 15 osób będących mieszkańcami Wodzisławia Śląskiego,
- 2) przedstawiciel organizacji pozarządowej działającej na rzecz osób starszych,
- 3) przedstawiciel klubu seniora.

4. Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.

5. Organizacja o której mowa w ust. 3 pkt 2) i klub seniora o którym mowa w ust. 3 pkt 3) może zgłosić nie więcej niż 3 kandydatów.”

**§ 4.**

1. Prezydent Miasta dokonuje weryfikacji formalnej zgłoszeń kandydatów na członków Rady polegającej na sprawdzeniu ich kompletności oraz poprawności.

2. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.
3. W przypadku, gdy zgłoszono wyłącznie 11 kandydatów na członków Rady – wszyscy zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka Rady.
4. W przypadku, gdy zgłoszono mniej niż 11 kandydatów na członków Rady – Prezydent Miasta wyznacza dodatkowy nabór kandydatów, trwający 14 dni.
5. W przypadku, gdy łączna liczba kandydatów, po dodatkowym naborze będzie nadal mniejsza niż 11 osób, za wybranych do Rady uznaje się zgłoszonych kandydatów, a pozostałe mandaty pozostają bez obsadzenia.
6. W przypadku, gdy łączna liczba zgłoszonych kandydatów przekracza 11 osób, Prezydent Miasta zwołuje zebranie wyborcze wyznaczając jego termin i miejsce oraz ustala porządek zebrania. Termin odbycia zebrania nie może nastąpić później niż 30 dni od zakończenia naboru kandydatów na członków Rady.
7. Na zebraniu, o którym mowa w ust. 6 wybór członków Rady odbywa się w głosowaniu bezpośrednim. Uprawnionymi do oddania głosu są osoby starsze będące mieszkańcami Wodzisławia Śląskiego. Każdy uprawniony do głosowania może oddać maksymalnie 3 głosy.
8. W przypadku o którym mowa w ust. 6 i 7 członkiem Rady zostaje 11 osób, które otrzymały największą liczbę głosów. Przy równej najmniejszej ilości głosów przeprowadza się losowanie. Dla pozostałych zgłoszonych kandydatów, którzy nie zostali członkami Rady tworzy się listę rezerwową.

#### **§ 5.**

Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego podaje do publicznej wiadomości w drodze zarządzenia informację o wyborze i składzie Wodzisławskiej Rady Seniora na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego, na stronie internetowej Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Wodzisławia Śląskiego.

#### **§ 6.**

1. Członkostwo w Radzie wygasa przed upływem kadencji w przypadku:
  - 1) pisemnej rezygnacji członka rady,
  - 2) nieusprawiedliwionej nieobecności członka Rady na trzech kolejnych posiedzeniach,
  - 3) zmiany miejsca zamieszkania poza teren miasta Wodzisław Śląski,
  - 4) śmierci członka Rady.
2. Uzupelnienie Rady odbywa się poprzez powołanie do Rady kandydata z listy rezerwowej, jeśli taka lista została utworzona zgodnie z § 4 ust. 8.
3. W przypadku braku listy rezerwowej mandat pozostaje bez obsadzenia.
4. Prezydent Miasta w drodze zarządzenia podaje do publicznej wiadomości nowy skład Wodzisławskiej Rady Seniora.

### **Rozdział 3. Zasady działania Wodzisławskiej Rady Seniorów**

#### **§ 7.**

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Prezydent Miasta w terminie 30 dni od ogłoszenia wyników naboru.
2. Do czasu wyboru przewodniczącego posiedzenie Rady prowadzi Przewodniczący Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego lub osoba przez niego upoważniona.
3. Członkowie Rady na pierwszym posiedzeniu wybierają przewodniczącego Rady, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

#### **§ 8.**

1. Przewodniczący reprezentuje Radę na zewnątrz i kieruje jej pracami, a w szczególności:
  - 1) zwołuje posiedzenia wyznaczając termin i miejsce,

- 2) ustala porządek obrad,
  - 3) przewodniczy obradom,
  - 4) czuwa nad terminowością i przebiegiem obrad.
2. W razie nieobecności przewodniczącego, jego kompetencje przejmuje wiceprzewodniczący.
  3. Do zadań sekretarza należy sporządzenie protokołów z posiedzenia Rady.

#### **§ 9.**

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Posiedzenia zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 3 członków Rady, Prezydenta Miasta lub Przewodniczącego Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego.
3. W przypadku złożenia wniosku o zwołanie posiedzenia Rady - przewodniczący ma obowiązek zwołać takie posiedzenie w terminie do 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku. Wniosek o zwołanie posiedzenia Rady powinien zawierać proponowany porządek obrad.
4. Przewodniczący zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad Rady nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem jego zwołania.
5. Rada obraduje na posiedzeniach, z których sporządza się protokoły.
6. Protokoły z posiedzeń, listy obecności i inne dokumenty związane z funkcjonowaniem Rady przechowywane są w Urzędzie Miasta w komórce właściwej do spraw społecznych.
7. Rada wyraża swoje stanowiska w formie opinii i wniosków przyjętych zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos przewodniczącego.
8. Wypracowane w toku posiedzenia stanowiska Rada przedkłada do rozpatrzenia Prezydentowi Miasta, który decyduje o sposobie ich załatwienia.
9. Prezydent przekazuje informacje o przyjętych stanowiskach Rady oraz o sposobie ich załatwienia na najbliższym posiedzeniu komisji Rady Miejskiej właściwej ds. polityki senioralnej.

#### **§ 10.**

1. Członkowie Rady wykonują swoje czynności osobiście i nieodpłatnie.
2. Członkowie Rady są obowiązani czynnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady.

#### **§ 11.**

1. Rada sporządza sprawozdanie roczne ze swojej działalności w terminie do dnia 31 marca następnego roku, a także sprawozdanie za okres kadencji i przedkłada je Prezydentowi Miasta oraz komisji Rady Miejskiej właściwej ds. polityki senioralnej.
2. Sprawozdania z działalności Rady publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.