

Klub Sportowy  
**"WICHER WILCHWY"**  
ul. Jastrzębska 194  
44-304 Wodzisław Śląski  
.....NIP-647-22-97-849.....

(pieczęć wnioskodawcy)

PSJ. 423, 8 16. 2023  
31.10. 2023 (M)

URZĄD MIASTA Wodzisław ŚL. Kancelaria Ogólna	
Wpł.	2023 -10- 30
Nr. 87688/Z	Zał. ....

**WNIOSEK**  
**o przyznanie dotacji na wsparcie realizacji projektu sportowego**  
**„Wybierz sport”**

w okresie od 15.01.2024 r. do 31.12.2024 r.<sup>[1]</sup>

**I. Dane dotyczące Wnioskodawcy**

- 1) pełna nazwa: **Klub Sportowy Wicher Wilchwy**
- 2) forma prawna: **Stowarzyszenie**
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze: **33 Ewidencja Starosty Powiatu Wodzisławskiego**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: **06.01.2003**
- 5) NIP: **647-22-97-849** REGON: **278029293**
- 6) dokładny adres:  
Miejscowość: **Wodzisław Śląski** ul: **Jastrzębska 194**  
kod pocztowy: **44-300** powiat: **wodzisławski**
- 7) tel.: **609 730 299** faks: **brak**  
e-mail: **majdajanusz@wp.pl** http:// **www.wicherwilchwy.pl**
- 8) numer rachunku bankowego: **37 2030 0045 1110 0000 0255 4710**  
nazwa banku: **BNP Paribas Bank Polska S.A. oddział Wodzisław Śląski**
- 9) nazwiska i imiona oraz funkcje osób upoważnionych do podpisania umowy o wykonanie zadania publicznego:
  - a) **Janusz Majda** - prezes
  - b) **Michał Jurek** - skarbnik
  - c) .....
- 10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko, numer kontaktowy, e-mail)  
**Janusz Majda, 609 730 299, majdajanusz@wp.pl**
- 11) przedmiot działalności pożytku publicznego (zgodnie za statutem):

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

1. Współdziałanie z władzami sportowymi, państwowymi i samorządowymi oraz podmiotami gospodarczymi.
2. Uczestniczenie i organizowanie rozgrywek rangi krajowej i międzynarodowej.
3. Prowadzenie działalności edukacyjnej, kulturalnej i wychowawczej.
4. Organizowanie działań profilaktycznych związanych z promocją i ochroną zdrowia.
5. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
6. Organizowanie wyjazdów sportowych i wycieczek turystyczno-krajoznawczych.
7. Działanie na rzecz aktywizacji społeczno-kulturalnej dzieci i młodzieży oraz dorosłych.
8. Działanie na rzecz ochrony środowiska.
9. Działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy pomiędzy społecznościami.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego:

1. Współdziałanie z władzami sportowymi, państwowymi i samorządowymi oraz podmiotami gospodarczymi.

2. Uczestniczenie i organizowanie rozgrywek rangi krajowej i międzynarodowej.
3. Prowadzenie działalności edukacyjnej, kulturalnej i wychowawczej.
4. Organizowanie działań profilaktycznych związanych z promocją i ochroną zdrowia.
5. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
6. Organizowanie wyjazdów sportowych i wycieczek turystyczno-krajoznawczych.
7. Działanie na rzecz aktywizacji społeczno-kulturalnej dzieci i młodzieży oraz dorosłych.
8. Działanie na rzecz ochrony środowiska.
9. Działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy pomiędzy społecznościami.

12) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą<sup>[2]</sup> :

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: **nie dotyczy**
- b) przedmiot działalności gospodarczej: **nie dotyczy**

## II. Opis projektu

### 1. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji projektu

#### a) poprawa warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego

Podczas realizacji zadania Klub będzie dążył do polepszenia warunków do uprawiania sportu poprzez bieżące utrzymanie w dobrym stanie murawy boiska i budynków zaplecza sportowego. Prace z tym związane to: koszenie, nawożenie, piaskowanie, opryski przeciw chwastom i grzybom, podlewanie, wertykulacja i aeracja murawy oraz dosiewanie traw. Koszenie pozostałych terenów wokół płyty boiska i budynków. Wywożenie skoszonej trawy. Odnawianie poprzez malowanie wewnątrz i bieżące naprawy w używanych budynkach. Konserwacja, remonty i naprawy sprzętów wykorzystywanych do trenowania i do utrzymania odpowiedniej higieny zawodników. Do w/w prac będzie wykorzystywany sprzęt, który częściowo zostanie wynajęty, np. siewnik, piaskarka, aerator, itp., oraz własny, którym dysponuje Klub.

#### b) zwiększenie dostępności mieszkańców do działalności sportowej prowadzonej przez klub sportowy

Planuje się działania, w których weźmie udział ok. 170 zawodniczek i zawodników, którzy będą trenować w 3 sekcjach, tj. piłka nożna, boks, pływanie. Zajęcia będą prowadzone średnio 2-3 razy w tygodniu z przerwą wakacyjną. W trakcie całego roku (ok. 40 tygodni, po 3 dni i 2 godziny, tj. 240 godzin x 10 grup) przeprowadzonych będzie ok. 2 400 godzin zajęć treningowych. Zajęcia będą otwarte i skierowane głównie do mieszkańców Wodzisławia Śląskiego. Współpraca z dyrekcjami okolicznych szkół, głównie SP8 i SP9 pozwoli przeprowadzić nabór do poszczególnych grup sportowych. Ponadto planuje się organizację ogólnodostępnych imprez sportowo-rekreacyjnych, podczas których dzieci i młodzież będzie zachęcana do regularnego trenowania i rywalizacji z rówieśnikami.

#### c) poprawa osiąganych wyników sportowych na wszelkich poziomach współzawodnictwa sportowego organizowanego lub prowadzonego w określonej dyscyplinie sportu przez właściwy polski związek sportowy

Rozegranych zostanie ok. 120 meczów piłki nożnej, natomiast pozostałe 2 sekcje (boks i pływanie) wezmą udział w zawodach i turniejach, których ilość szacuje się od kilku do kilkunastu w ciągu roku. Odbędą się również, tzw. Zawody sparingowe, w czasie których będzie możliwe sprawdzenie, czy zawodnicy realizują wyznaczone cele i założenia. Pozwoli to na skorygowanie i dostosowanie poszczególnych elementów treningu do potrzeb. Działania te powinny pozytywnie wpłynąć na osiągnięte wyniki w rywalizacji sportowej.

#### d) wspieranie organizacji zajęć sportowych

Do trenowania i udziału w zawodach niezbędny jest sprzęt sportowy, który zamierza się zakupić i częściowo wykorzystać już zgromadzony w klubie. Stroje, dresy, obuwie sportowe, piłki, siatki bramkowe, doposażenie siłowni i sałek treningowych w inne akcesoria oraz drobne elementy są konieczne do prawidłowego prowadzenia zajęć.

Sekcja pływacka będzie korzystać z basenu. A sekcja boksu z odpowiednio wyposażonych sałek i boiska, z którego na podstawie umowy dzierżawy z MOSiR korzystają nasi zawodnicy. W okresie zimowym konieczne będzie

przeniesienie treningów do hali sportowej i boisk ze sztuczną nawierzchnią. W celu wynajmu powyższych obiektów będą podejmowane działania i zawierane stosowne umowy. W okresie letnim planuje się organizację obozu szkoleniowego przynajmniej dla dwóch grup, tj. ok. 40 zawodników. Obóz będzie miał na celu głównie poprawę i doskonalenie umiejętności poszczególnych zawodników. Zakłada się, że udział w obozach pozytywnie wpłynie na jakość szkolenia.

e) wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego

Działania wspierające zakres tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia będą polegały przede wszystkim na utrzymaniu w należytym stanie infrastruktury sportowej i zaplecza socjalnego. Do prawidłowego szkolenia niezbędne będzie zatrudnienie odpowiedniej kadry szkoleniowej. Kolejną ważną rzeczą to opracowanie harmonogramów i terminarzy rozgrywek i treningów. W celu właściwego przebiegu zawodów konieczne również będzie zatrudnienie sędziów z odpowiednimi kwalifikacjami oraz obsługi medycznej i technicznej, których zadaniem będzie dbanie o zdrowie trenujących zawodników i udzielanie w razie potrzeby pierwszej pomocy. Zawarta zostanie także stosowna umowa z profesjonalnym biurem księgowym, w celu przejrzystości i właściwego prowadzenia dokumentacji związanej z wydatkowaniem środków pozyskanych z dotacji i własnych, pozyskanych przez klub.

## 2. Opis grup adresatów projektu

a) dyscypliny/sekeje<sup>[3]</sup> objęte zadaniem:

Ogólna liczba zawodników posiadających wymagane uprawnienia do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym:				80	
Ilość chłopców		135		Razem: 175	
Ilość dziewcząt		40			
Dyscyplina/sekeja <sup>3</sup>	Nazwa grupy szkoleniowej w ramach dyscypliny/sekeji <sup>3</sup>	Kategoria wiekowa (przedział lat)	Ilość zawodników w grupie	Ilość zawodników mieszkających w Wodzisławiu Śląskim	
Pika Nożna	Seniorzy	16 - 40 ✓	26	19 -	
	Młodziki Starsze	11 - 14	15	15	
	Orliki Młodsze	9 - 10	15	15	
	Żaki Młodsze	7 - 8	15	15	
	Liga Amatorska	20 - 40 ✓	20	16 -	
	Oldboje	35 - 70 ✓	15	12 -	
Pływanie	Rocznik 2010	13 - 14	18	18	
	Rocznik 2011	12 - 13	18	18	
	Rocznik 2012	11 - 12	18	18	
Boks	Młodziki	7 - 14	15	15	

b) wyniki drużyn/zawodników<sup>3</sup> objętych projektem we współzawodnictwie (najwyższy wynik w klasyfikacji końcowej osiągnięty w roku poprzedzającym realizację projektu przez drużynę/zawodnika<sup>3</sup> - dotyczy szkolenia indywidualnego)

	Dyscyplina	Nazwa drużyny lub imię i nazwisko startującego zawodnika	Osiągnięty wynik	Nazwa ligi lub rozgrywek	Związek sportowy - organizator
Ligi, rozgrywki					

Międzywojewódzkie/Wojewódzkie <sup>3</sup> prowadzone przez polskie związki sportowe					
Ligi, rozgrywki regionalne prowadzone przez polskie związki sportowe	Piłka Nożna	Seniorzy	1 miejsce	B – klasa, podokręg Rybnik	Śląski Związek Piłki Nożnej

### 3. Harmonogram planowanych działań w ramach realizacji projektu

L.p	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji
1	Przygotowanie zaplecza	Przygotowanie boiska i sałek do treningów	Sekcje: Piłka Nożna, Boks	Styczeń – Marzec 2024
2	Baza	Przeprowadzenie przeglądów i napraw oraz konserwacji w budynkach zaplecza sportowego z jednoczesną dbałością o estetykę całego obiektu	Wszystkie sekcje	Styczeń – Grudzień 2024
3	Przygotowanie sportowe	Organizacja treningów, harmonogramów zajęć i zawodów kontrolnych	Piłka Nożna, Boks	Styczeń – Marzec 2024
4	Promocja	Promowanie Klubu i Miasta Wodzisław Śląski poprzez przekazywanie wiadomości o poszczególnych działaniach w mediach społecznościowych, na stronie internetowej, a także plakatach w celu informowania społeczności o realizacji projektu i wynikach sportowych.	Poszczególne grupy sportowe i społeczność lokalna	Luty – Grudzień 2024
5	Organizacja zawodów	Mecze mistrzowskie i turnieje oraz zawody sportowe	Wszystkie sekcje	Marzec – Grudzień 2024

6	Księgowość	Zawarcie umowy z profesjonalnym biurem księgowym i powierzenie zadań skarbnikowi Klubu	Biuro księgowe i skarbnik	Styczeń – Grudzień 2024
7	Naprawy i konserwacje	Bieżące kontrole, konserwacje i naprawy całości sprzętu i obiektów	Potrzeby całego klubu	Styczeń – Grudzień 2024
8	Organizacja obozów	Przygotowanie i zawarcie stosownych umów na organizację obozów sportowych przynajmniej dla dwóch grup po ok. 20 zawodników	Wg ustaleń z zawodnikami i ich opiekunami	Czerwiec – Lipiec 2024
9	Sprzęt sportowy	Zakup i przygotowanie oraz uzupełnienie niezbędnego sprzętu sportowego	Wszystkie sekcje	Głównie pierwsza połowa 2024 roku.

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L.p	Rodzaj kosztów <sup>(4)</sup> (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)
<b>1.</b>	<b>Realizacja programu szkolenia sportowego</b>			
	a). opłaty sędziowskie	10 000,00 zł	10 000,00 zł	
	b). koszty pomocniczych materiałów treningowych	2 000,00 zł	2 000,00 zł	
<b>2.</b>	<b>Zakup sprzętu sportowego</b>	14 000,00 zł	14 000,00 zł	
<b>3.</b>	<b>Koszty organizacji zawodów sportowych lub uczestnictwa w zawodach.</b>			
	a). koszty transportu zbiorowego	4 000,00 zł	4 000,00 zł	
	b). zakwaterowanie	2 000,00 zł	2 000,00 zł	
	c). wyżywienie i napoje	7 000,00 zł	7 000,00 zł	
	d). opłaty startowe	3 000,00 zł	3 000,00 zł	
<b>4.</b>	<b>Koszty obsługi księgowej</b>	5 000,00 zł	5 000,00 zł	
<b>5.</b>	<b>Koszty organizacji obozów sportowych</b>			
	a). wyżywienie	10 000,00 zł	10 000,00 zł	
	b). noclegi	10 000,00 zł	10 000,00 zł	

	c). transport	2 000,00 zł	2 000,00 zł	
6.	<b>Koszty związane z wynajęciem obiektów sportowych</b>	5 000,00 zł	5 000,00 zł	
7.	<b>Wynagrodzenie kadry szkoleniowej</b>	40 000,00 zł	17 200,00 zł	22 800,00 zł
Ogółem		<b>114 000,00 zł</b>	<b>91 200,00 zł</b>	<b>22 800,00 zł</b>

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
 .....

## 2. Przewidywane źródła finansowania projektu:

	<b>Źródło finansowania</b>	<b>zł</b>	<b>%</b>
1	Wnioskowana kwota dotacji	91 200,00 zł	80
2.	Środki własne (środki pochodzące m.in. ze składek członkowskich, darowizn od osób fizycznych i prawnych, sponsoringu)	22 800,00 zł	20
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem w tym:	0	0
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania	0	0
3.2	środki finansowe z innych źródeł	0	0
3.3	pozostałe	0	0
	<b>Łączny koszt projektu</b>	<b>114 000,00 zł</b>	<b>100%</b>

3. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych:

Składki, darowizny, sponsoring.

4. Informacja dotycząca wkładu osobowego i zasobów kadrowych - jako czynników przewidywanych do wykorzystania przy realizacji zadania.

Wkład osobowy to głównie członkowie klubu, zarząd i komisja rewizyjna, którzy będą nieodpłatnie wykonywać prace społeczne związane z:

1. Dbaniem o boiska, tj. nawożenie, uzupełnianie po meczach i na bieżąco braków w murawie, koszeniem i podlewaniem boiska i terenów przyległych, odśnieżaniem parkingów i dojść do budynków, naprawy bieżące, konserwacje i remonty sprzętów – 2 osoby,
2. Obsługa kotłowni, pranie strojów – 1 osoba,
3. Kierownicy drużyn – 4 osoby,
4. Ochrona w czasie trwania zawodów – 5 osób,
5. Utrzymanie czystości w pomieszczeniach, sanitariatach i wokół obiektów – wszyscy członkowie klubu.

## IV. Inne informacje

1. Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju.

Realizujemy podobne zadania nieprzerwanie od 2003 roku. We współpracy z administracją publiczną zorganizowaliśmy m.in. projekty pt. „Rozwinąć skrzydła mimo lat”, „Alternatywa”, „Wiktoria”, Akcja, Baza, Cel”, „Wilchwianioki”, „Walczymy”, a także zadanie dotowane z budżetu UE „Poznajmy się poprzez sport” wspólnie z partnerem czeskim KS Slavia Orlova. Realizując nasze zamierzenia występowaaliśmy również o pomoc

w ramach projektu „Klub” Ministerstwa Sportu i Turystyki i wiele innych. Niektóre z nich były wyróżniane za pomysł i innowacyjność.

2. Inne informacje ważne z punktu widzenia realizacji zadania.

KS Wicher Wilchwy kieruje swoje działania do mieszkańców Wodzisławia Śląskiego, a w szczególności do mieszkańców dzielnicy Wilchwy. Prowadzimy zajęcia w 3 dyscyplinach sportowych, gdzie czynnie uprawia sport ponad 170 zawodników. Dzięki podobnym projektom do klubu napływa co roku młodzież, która coraz chętniej bierze udział w proponowanych zmaganiach sportowych. Prowadzenie tak szerokiej działalności jest możliwe przede wszystkim dzięki ogromnej pracy społecznej członków klubu i dotacji Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego, która stanowi zdecydowaną największą część środków jakie pozyskuje klub. Środki te wydawane są głównie na zakup podstawowego sprzętu i pokrycia niezbędnych kosztów związanych z organizacją zajęć treningowych i regularnych rozgrywek. Zapewniamy, że każda złotówka przekazana klubowi była i jest bardzo skrupulatnie wydawana. Wsparcie Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego cieszy się dużym uznaniem wśród mieszkańców miasta.

3. Czy wnioskodawca posiada siedzibę na terenie Wodzisławia Śląskiego?

TAK/NIE<sup>3</sup>

4. Czy wnioskodawca reprezentuje dyscyplinę priorytetową tj.: piłka nożna mężczyzn i kobiet, sporty zimowe w ramach zawartej umowy z Polskim Związkiem Biathlonu oraz jujitsu jako najbardziej upowszechnionej dyscypliny sportów walki?

TAK/NIE<sup>3</sup>

5. Liczba zawodników posiadających licencję.

rok poprzedzający złożenie wniosku	na dzień złożenia wniosku
80	80

6. Posiadanie drużyny/sekcji seniorów.

TAK/NIE<sup>3</sup>

7. Sport indywidualny - liczba powołań do kadry.

wojewódzkiej		narodowej	
rok poprzedzający złożenie wniosku	na dzień złożenia wniosku	rok poprzedzający złożenie wniosku	na dzień złożenia wniosku
0	0	0	0

8. Sport drużynowy - poziom rozgrywek adekwatny do danej dyscypliny sportu.

A – klasa, piłka nożna

9. Sport drużynowy - liczba powołań do kadry

wojewódzkiej		narodowej	
rok poprzedzający złożenie wniosku	na dzień złożenia wniosku	rok poprzedzający złożenie wniosku	na dzień złożenia wniosku
0	0	0	0

**Oświadczam (-my), że:**

1. proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności Wnioskodawcy;
2. w ramach składanego wniosku przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>3</sup> opłat od adresatów zadania;
3. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne ze aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
4. wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega/zalega<sup>3</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
5. wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega/zalega<sup>3</sup> z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne;
6. dane określone w części I niniejszego wniosku są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~/właściwą ewidencją<sup>3</sup>;

7. wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym, stanem prawnym i faktycznym.

8. co najmniej 50% kadry zawodniczej w ramach danego zadania stanowią osoby zamieszkujące na terenie Miasta Wodzisławia Śląskiego.

Data:.....30.10.2023.....

KS "WICHER" Wilchwy

Prezes

Janusz Maida

.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)

### Załączniki do wniosku

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany), a w przypadku wprowadzania zmian w danych rejestrowych podmiotu, np. we władzach podmiotu, adresie, statucie, należy przedłożyć kserokopię dokumentów z Walnego Zebrania wraz z potwierdzeniem ich złożenia w organie rejestrowym.

2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok, a w przypadku organizacji działających krócej za spełnienie tego wymogu uważa się dołączenie sprawozdania za okres od momentu rejestracji do daty złożenia wniosku.

3. Kopia obowiązującego statutu, uwierzytelnionego przez organ rejestrowy lub umowy spółki w przypadku klubów prowadzonych w formie spółek prawa handlowego.

4. Oświadczenie dotyczące postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, naprawczego lub też innego postępowania związanego ustaniem istnienia podmiotu, zagrożeniem lub zaistnieniem niewypłacalności.

5. Oświadczenie dotyczące postępowania sądowego lub innego postępowania zamierzającego do zabezpieczenia, ustalenia, zasądzenia lub wyegzekwowania należności pieniężnych lub świadczenia niepieniężnego o wartości mogącej wpłynąć na możliwość prawidłowego i terminowego wywiązania się klubu z zobowiązań wynikających z złożonej oferty i z podpisanej umowy dotacji.

<sup>[1]</sup> należy podać termin realizacji zadania. Podane daty powinny być spójne z harmonogramem realizacji zadania w cz.II pkt 3 wniosku

<sup>[2]</sup> opis przedmiotu działalności gospodarczej ma być zbieżny z opisem w wyciągu z Rejestru Przedsiębiorców

<sup>[3]</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>[4]</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania w ramach wniosku