

BSR.423.6.1.2024

Na podstawie uchwały nr III/39/24 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 25.06.2024 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielanie dotacji z budżetu Miasta Wodzisławia Śląskiego dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, sposobu jej rozliczania oraz trybu kontroli,

PREZYDENT MIASTA WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO

ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację zadania publicznego Miasta Wodzisławia Śląskiego z zakresu promocji Miasta

- I. Rodzaj zadań:
 1. Promocja miasta poprzez judo, jujitsu i zapasy
 2. Promocja miasta poprzez biathlon
- II. Termin składania ofert oraz sposób ich przygotowania:
 1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty według wzoru określonego w załączniku nr 2 do uchwały nr III/39/24 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 25.06.2024 roku.
 2. Do oferty o przyznanie dotacji celowej, podmiot jest zobowiązany załączyć:
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru lub ewidencji;
 - b) kopię aktualnego statutu lub umowy.Kopie powyższych dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu.
 3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w sposób tradycyjny w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego przy ul. Bogumińskiej 4b lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: kancelaria@wodzislaw-slaski.pl podpisane podpisem elektronicznym.
 4. Termin składania ofert wyznacza się do dnia 30.08.2024 roku.
 5. Dopuszcza się uzupełnianie ofert w terminie do ostatniego dnia składania ofert.
 6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.

III. Wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania z podziałem na zadania:

1. Promocja miasta poprzez judo, jujitsu i zapasy – 25 000 zł
2. Promocja miasta poprzez biathlon – 25 000 zł

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania:
23.09.2024 r. – 31.12.2024 r.
2. Warunki realizacji zadania:

Działania promocyjne obejmować powinny w szczególności:

- Organizację zawodów sportowych w Wodzisławiu Śląskim,
- Udział w zawodach sportowych w innych miejscach niż Wodzisław Śląski w ramach tego samego współzawodnictwa,
- Zamieszczenie nazwy miasta Wodzisławia Śląskiego w nazwie drużyny reprezentującej podmiot,
- Umieszczenie w widocznych miejscach banerów promocyjnych miasta Wodzisławia Śląskiego,
- Umieszczenie na strojach sportowych zawodników i trenerów logo lub herbu Miasta Wodzisławia Śląskiego,
- Oznaczenie oficjalnego profilu miejskiego na portalu społecznościowym Facebook: <https://www.facebook.com/miastowodzislawslaski> w informacjach o wydarzeniach związanych z ofertą na fanpage prowadzonych przez podmiot,
- Kreowanie pozytywnego wizerunku Miasta Wodzisławia Śląskiego w wypowiedziach publicznych i medialnych dotyczących udzielonego wsparcia.

Oferta może obejmować również inne działania promocyjne zaproponowane przez podmiot, które mogą być dodatkowo punktowane.

Ponadto zgodnie z uchwałą nr III/39/24 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 25.06.2024 r. podmiot realizujący zadanie, na które udzielona została dotacja z budżetu Miasta Wodzisławia Śląskiego jest zobowiązany do:

- a) przekazywania jak największej liczbie odbiorców informacji o dofinansowaniu zadania ze środków budżetu Miasta;

- b) informowania w wypowiedziach publicznych o współdziale wsparciu finansowym Miasta Wodzisławia Śląskiego;
- c) zamieszczenia informacji o wsparciu finansowym Miasta Wodzisławia Śląskiego, zawierającej użytkową wersję herbu Miasta oraz treści: "Projekt zrealizowano przy wsparciu finansowym Miasta Wodzisław Śląski";

Wykorzystanie herbu Miasta Wodzisławia Śląskiego lub innych miejskich znaków graficznych w działaniach marketingowych związanych z realizacją zadania wymaga uzgodnienia z Biurem Sportu i Rekreacji Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.

Dotacja nie może być przeznaczona na:

- 1) budowę i zakup budynków, zakup gruntów oraz prowadzenie działalności gospodarczej,
- 2) pokrywanie deficytu działalności organizacji;
- 3) wsteczne finansowanie projektów (refinansowanie projektów);
- 4) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na podmiot;
- 5) wynagrodzenie osób, których praca nie jest związana z realizacją zadania;
- 6) koszty, które podmiot poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzieleniu dotacji;
- 7) wynagrodzenie za obsługę księgową związaną z realizacją zadania, przekraczające próg 2 % dotacji udzielonej na zadanie.

V. Warunki jakie powinien spełnić oferent oraz warunki jego udziału w konkursie:

Podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dotację w ramach niniejszego konkursu jest podmiot niezaliczany do sektora finansów publicznych oraz nie działający w celu osiągnięcia zysku, który zamierza realizować zadanie na rzecz mieszkańców Miasta Wodzisławia Śląskiego.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

- 1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert powinno nastąpić do 30 dni od upływu terminu składania ofert i być poprzedzone oceną formalną i merytoryczną.
- 2. Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego przy wyborze oferty kierować się będzie zasadą efektywności, partnerstwa, uczciwej konkurencji i jawności, dokonując wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań, przestrzegając przy tym zasad uczciwej konkurencji wraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 34 ust. 1 pkt 3 lit. a) i art. 44 ust. 3 pkt 1)

ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).

3. Oferty złożone w otwartym konkursie ofert będą podlegały ocenie formalnej oraz merytorycznej. Rozpatrzeniu podlegać będzie także oferta, która została zgłoszona do konkursu jako jedyna.
4. Oceny formalnej dokonują pracownicy Biura Sportu i Rekreacji Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.

Ocena formalna ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- a) złożenia wniosku przez podmiot uprawniony;
- b) złożenia wniosku na właściwym formularzu;
- c) złożenia wniosku w terminie;
- d) wypełnienia wszystkich punktów formularza wniosku;
- e) złożenia formularza wniosku wraz z wymaganymi załącznikami;
- f) złożenia wniosku podpisanego przez osoby upoważnione do tego zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualnym wypisem z innej ewidencji;
- g) błędów rachunkowych w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania.

W toku oceny formalnej wzywa się podmiot do uzupełnienia ewentualnych braków formalnych dotyczących pkt b), d) - g). Podmiot winien dokonać uzupełnienia braków w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania wezwania pod rygorem odrzucenia wniosku. Wezwania do uzupełnienia braków formalnych dokonuje się telefonicznie i za pomocą poczty elektronicznej na wskazane we wniosku dane wnioskodawcy oraz osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących wniosku.

5. Oceny merytorycznej dokonuje Komisja Opiniująca powołana przez Prezydenta Miasta w skład której wchodzi:
 - a) Przewodniczący komisji Rady Miejskiej właściwej ze względu na charakter zadania;
 - b) 3 radnych, których wyboru dokonuje Rada Miejska na sesji Rady Miasta;
 - c) Kierownik komórki organizacyjnej właściwej ze względu na charakter zadania;
 - d) Przedstawiciel Prezydenta Miasta;

Ocena merytoryczna ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- a) merytoryczna wartość przedsięwzięcia, tj. atrakcyjność opisu działań promujących Miasto Wodzisław Śląski,
- b) korzyści dla społeczności lokalnej, tj. zwiększenie i uatrakcyjnienie oferty sportowej miasta Wodzisławia Śląskiego,

- c) zasięg oddziaływania przedsięwzięcia, tj. jaki obszar obejmuje zadanie, czy jest skierowane do wszystkich mieszkańców miasta Wodzisławia Śląskiego, czy jedynie dla mieszkańców jednej dzielnicy/osiedla,
- d) kalkulacja kosztów (w tym ewentualnego wkładu własnego i środków pozyskanych z innych źródeł), tj. wkład własny może być dodatkowo punktowany.
- e) ocena dotychczasowej współpracy z Miastem Wodzisław Śląski, w tym terminowość i prawidłowość wcześniejszych rozliczeń;

6. Komisja Opiniująca przygotowuje propozycje kwot dotacji na poszczególne oferty.

W oparciu o formalną i merytoryczną ocenę ofert, Komisja Opiniująca ustala ranking ofert i przekazuje go wraz ze swoją opinią i propozycją wysokości dotacji Prezydentowi Miasta. Wszelkie wątpliwości dotyczące ocenianych ofert przez Komisję rozstrzygane są większością głosów w głosowaniu jawnym.

Ostatecznego wyboru ofert dokonuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.

Wykaz pomiotów, którym przyznano dotacje oraz wysokość kwot przyznanych na realizację zadań, zostanie opublikowany na stronie internetowej Miasta Wodzisławia Śląskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Decyzja Prezydenta Miasta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Podmiot , któremu przyznano kwotę dotacji niższą od wnioskowanej, zobowiązany jest do złożenia zaktualizowanej oferty realizacji zadania w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia. Uaktualniony kosztorys winien zostać sporządzony z zachowaniem procentowego udziału wkładu własnego deklarowanego w ofercie.

Niezłożenie korekty oferty jest równoznaczne z wycofaniem oferty przez podmiot.

Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa, zawarta w formie pisemnej. Warunkiem zawarcia umowy w przypadku przyznania dotacji jest posiadanie rachunku bankowego. Zleceniobiorca musi być jedynym posiadaczem rachunku bankowego i musi utrzymać go nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń ze Zleceniodawcą.

Środki finansowe nie będą przekazywane przed datą zawarcia umowy.

W trakcie realizacji zadania dopuszcza się możliwość dokonywania zmian

w kosztorysie (bez możliwości zwiększenia dotacji) na podstawie pisemnego uzasadnienia konieczności wprowadzonych zmian. Zmiana pomiędzy pozycjami kosztorysu o kwotę stanowiącą nie więcej/mniej niż 5 % pierwotnego kosztu nie wymaga zgody pisemnej.

7. Podmiot realizujący zadanie będzie zobowiązany do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.

Dodatkowe informacje pod numerem telefonu: 32 45 90 479 - Biuro Sportu i Rekreacji Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.

/-/ I Zastępca Prezydenta Miasta
Izabela Kalinowska